

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по РУК
А.А.Роженцов
10.03.2023 г.

ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код, направление подготовки / специальность	38.03.03 Управление персоналом
Направленность	Кадровые технологии и кадровая безопасность
Квалификация	Бакалавр
Формы обучения	очная, очно-заочная
Объем программы	240 з. ед.
Срок получения образования	4 года, 4 года 6 месяцев
Факультет (институт), выпускающая кафедра	Факультет управления и права, Кафедра управления и права
Содержание ОПОП (дисциплины, практики)	Безопасность жизнедеятельности Физическая культура и спорт Деловые коммуникации и культура речи Правоведение Философия Организационная культура Рекрутмент и оценка персонала Социология Правовое регулирование профессиональной деятельности Государственная и корпоративная социальная политика Организация, нормирование и оплата труда Информационно-аналитическое обеспечение управления персоналом Экология и концепции устойчивого развития Основы военной подготовки Действия в чрезвычайных ситуациях Основы безопасности труда Бизнес-планирование и управление проектами Документационное обеспечение управления и кадровое делопроизводство Бюджетирование в управлении персоналом Лидерство, командообразование и управление персоналом в условиях кризиса Управление персоналом государственной и муниципальной службы Методы и модели принятия решений в управлении персоналом Международные нормы и стандарты в сфере труда Экономическая теория Информационные технологии Информационные технологии История России Математика

	<p>Модуль. Безопасность жизнедеятельности</p> <p>Теория управления и управленческая экономика</p> <p>Иностранный язык</p> <p>Введение в профессиональную деятельность</p> <p>Кадровый аудит и контроллинг персонала</p> <p>Организационное поведение, управление конфликтами и стрессами в организации</p> <p>Кадровая безопасность и защита персональных данных</p> <p>Кадровая политика и кадровое планирование</p> <p>Управление профессиональным развитием персонала</p> <p>Технологии диагностики и оценки персонала</p> <p>Основы технологического предпринимательства</p> <p>Управление брендом работодателя</p> <p>Кадровая отчетность для органов власти и GR-менеджмент</p> <p>Общая физическая подготовка</p> <p>Занятия в спортивных секциях</p> <p>Специальная дисциплина для лиц с ОВЗ</p> <p>Демография</p> <p>Рынок труда</p> <p>Социально-психологические методы управления персоналом</p> <p>Система менеджмента качества в управлении персоналом</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Учебная практика (ознакомительная)</p> <p>Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика (рассредоточенная)</p> <p>Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Факультативные дисциплины</p>
Выбранные профессиональные стандарты	<p>07.003 Специалист по управлению персоналом</p> <p>Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «06» октября 2015 г. № 691н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 октября 2015 г., регистрационный № 39362)</p>
Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции)	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорией, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом

ОПК-3 Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные наследия

ОПК-4 Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-1 Собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации

ПК-2 Внедрение корпоративных социальных программ, в том числе по социальной поддержке отдельных групп работников

ПК-3 Собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях рынка труда, включая предложения от провайдеров услуг по поиску, привлечению, подбору и отбору персонала

ПК-4 Администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала

	ПК-5 Администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы
Формы аттестации	зачет, балльно-рейтинговый контроль, экзамен, государственный экзамен, защита выпускной квалификационной работы, дифференцированные зачеты
Область профессиональной деятельности	Административно-управленческая и офисная деятельность в сфере информационно-аналитического и оперативного управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности
Объекты профессиональной деятельности	Сфера оперативного управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности, Сфера оперативного управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности
Типы задач профессиональной деятельности	информационно-аналитический; организационно-управленческий; проектный
Условия и перспективы профессиональной карьеры	<p>Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • службы управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы в промышленности, торговле, на транспорте, в банковской, страховой, туристической и других сферах деятельности, в том числе научно-исследовательских организаций; • службы управления персоналом государственных и муниципальных органов управления; • службы занятости и социальной защиты населения регионов и городов; • кадровые агентства; • организации, специализирующиеся на управленческом и кадровом консалтинге и аудите. <p>Выпускники направления подготовки бакалавров "Управление персоналом" могут занимать следующие должности :</p> <ul style="list-style-type: none"> • заместитель руководителя организации по персоналу; • руководитель службы управления персоналом; • руководитель функционального подразделения в составе кадровой службы или службы управления персоналом; • HR-консультант; • специалист по подбору персонала, рекрутер; • специалист по персоналу; • специалист по кадрам и профориентации; • специалист по развитию и обучению персонала;


	<ul style="list-style-type: none"> • специалист по развитию карьеры персонала; • специалист по корпоративной социальной политике; • специалист по нормированию и оплате труда; • менеджер по персоналу; • менеджер по развитию; • специалист по рынку труда; • кадровый аудитор и др.
Договоры о стратегическом партнерстве, договоры о местах проведения практики, о сетевой форме реализации	<p>В рамках реализации ОПОП большое внимание уделяется теоретической и практической подготовке выпускников с учетом требований потенциальных работодателей.</p> <p>Договоры о проведении практики обучающихся заключены со следующими организациями</p> <p>Акционерное общество "Завод полупроводниковых приборов" Филиал в РМЭ ПАО "Ростелеком"</p> <p>Администрация городского округа "Город Йошкар-Ола"</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Технотех"</p> <p>Филиал ОАО "Сетевая компания" Чистопольские электрические сети Алексеевский РЭС Республики Татарстан</p> <p>Акционерное общество "ОКТБ Кристалл"</p> <p>Акционерное общество "Контакт"</p> <p>Акционерное общество "Завод металлокерамических материалов Метма"</p> <p>Муниципальное унитарное предприятие "Город" МО "Город Йошкар-Ола"</p> <p>Акционерное общество "Марий Эл Дорстрой"</p> <p>Администрация Оршанского муниципального района</p> <p>Департамент труда и занятости населения Республики Марий Эл</p> <p>Департамент государственного жилищного надзора Республики Марий Эл</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Традиция"</p> <p>Администрация муниципального образования "Волжский муниципальный район"</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Феррони"</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью Агрофирма "Акпарс"</p> <p>Администрация муниципального образования "Звениговский муниципальный район"</p> <p>Администрация Юринского муниципального района Республики Марий Эл</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Птицефабрика Акашевская"</p> <p>Закрытое акционерное общество "Марийское"</p> <p>Акционерное общество "Завод искусственных кож"</p> <p>Администрация Советского муниципального района</p> <p>Управление антимонопольной службы по РМЭ</p> <p>Администрация городского округа "Город Волжск"</p> <p>Собрание депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола"</p> <p>Министерство Финансов Республики Марий Эл</p> <p>Министерство молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл</p> <p>Администрация Куженерского муниципального района</p> <p>Министерство промышленности, экономического развития и</p>

	<p>торговли</p> <p>Индивидуальный предприниматель Ефремов А.Н</p> <p>Индивидуальный предприниматель Крылова Галина Анатольевна</p> <p>Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства РМЭ</p> <p>Министерство внутренних дел по РМЭ</p> <p>Акционерное общество "Контакт"</p> <p>Администрация Медведевского муниципального района</p> <p>Закрытое акционерное общество "Сернурский сырзавод "</p> <p>Управление Федеральной налоговой службы по РМЭ</p> <p>Открытое акционерное общество "Марбиофарм"</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "МВС"</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Росагро"</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Комбинат питания Школьник"</p> <p>Министерство природных ресурсов, экологии и охраны окружающей среды Республики Марий Эл</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Вента"</p> <p>Закрытое акционерное общество племзавод "Семеновский"</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Электроконтакт"</p> <p>Государственная инспекция труда в РМЭ</p> <p>Акционерное общество "Завод Копир"</p> <p>Государственное бюджетное учреждение РМЭ Спортивная школа олимпийского резерва "Виктория"</p> <p>Закрытое акционерное общество племзавод "Семеновский"</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "1С-Рарус Йошкар-Ола"</p> <p>Министерство образования и науки РМЭ</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Коопзаготпром Мари-Турекского РАЙПО"</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "КМ-гальваника"</p> <p>Страховое акционерное общество "ВСК" Марийский филиал</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Куженерское"</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью мясокомбинат "Звениговский"</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Управляющий Домом"</p> <p>Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по РМЭ (Маристат)</p> <p>ФКУ Упрдор "Лена" Якутия г Алдан</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Птицефабрика Акашевская""</p> <p>Автономное учреждение "Управление спортивных сооружений РМЭ</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "ТД Элеганза"</p> <p>Акционерное общество "Марий Эл Дорстрой"</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Столичная торговая фирма"</p> <p>Управление МВД России по г Йошкар-Оле</p> <p>ООО "Ресторация" кафе "Перекресток"</p>
Условия реализации ОПОП	Общесистемные, кадровые и финансовые условия, а также учебно-методическое и материально-техническое обеспечение ОПОП

	<p>полностью соответствуют требованиям ФГОС ВО.</p> <p>Имеются в достаточном количестве современные библиотечные и информационные ресурсы с неограниченным доступом обучающихся к ним.</p> <p>В процессе обучения применяются современные информационные технологии – ресурсы сети Интернет, информационные базы данных ведущих отечественных и зарубежных агентств, средства мультимедиа, специальное программное обеспечение.</p> <p>Создана и зарегистрирована в установленном порядке электронно-библиотечная система университета, предоставляющая возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к сети в Интернет.</p> <p>Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся обеспечены системой внутренней и внешней оценок.</p> <p>В Университете внедрена внутренняя система менеджмента качества образовательных услуг высшего образования</p>
Состав общественно-профессионального экспертного совета	<p>Председатель ОПЭС: Носырева М.В., начальник отдела кадров ООО "Чистый город"</p> <p>Секретарь ОПЭС: Потехина Е.Н., доцент кафедры управления и права ПГТУ</p> <p>Члены ОПЭС: Москвичева С.Е., консультант отдела трудовых отношений и охраны труда ДТЗН Республики Марий Эл; Юричева Е.Ю., начальник отдела кадров ООО "Европрофиль"</p>

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедры  /Ялялиева Татьяна Валерьевна/

Представитель студенческого самоуправления  /Иванов И.А.